



FORMULES EXPOSANTS

FORMULE DE PARTICIPATION ECOLE/UNIVERSITE – 4 m²

2 000 € H.T



- L'accès pour **UNE** personne
- Un **planning personnalisé de rendez-vous préprogrammés** basé sur vos choix et sur les sociétés qui vous auront sélectionné
- Un **stand de 4 m² équipé** avec 1 table, 4 chaises, 1 enseigne drapeau, 1 raccordement électrique, 1 rail de spots, moquette
- Une **page de présentation** de votre société dans le catalogue **Robot4Manufacturing 2026**
- 1 exemplaire PDF du catalogue **Robot4Manufacturing 2026**
- Les déjeuners des 4 et 5 novembre 2026
- L'assistance de l'équipe **Robot4Manufacturing 2026** pendant toute la convention
- Accès WiFi
- Nettoyage du stand

PARTICIPANT SUPPLEMENTAIRE

380 € H.T

- Accès à la convention d'affaires
- Accès aux déjeuners des 4 et 5 novembre 2026
- **Pas de planning supplémentaire**

FICHE DE PRESENTATION ADDITIONNELLE

450 € H.T

Une seconde fiche de présentation dans le catalogue technique. C'est la possibilité de présenter le savoir-faire ou la complémentarité d'un partenaire ou d'une division de votre entreprise. Ne donne pas lieu à un second planning. Les demandes de rendez-vous seront intégrées au premier planning.

PLANNING SUPPLÉMENTAIRE

La possibilité de générer un second agenda de rendez-vous (*sous condition d'avoir le premier planning complet*) :

- 5 à 10 rendez-vous **500€ HT**
- plus de 10 rendez-vous **1000€ HT**

ORGANISÉ PAR :



VOTRE BON DE COMMANDE – ECOLE / UNIVERSITE

Société :
Adresse complète :
Code Postal : Ville : Pays :
Siret : N°TVA* :
Nom : Prénom :
Tél : Mail :

VOS OPTIONS (indiquez le nombre souhaité) :

- ☐ **Formule Ecole / Université** 2 000 € HT
☐ **Personne(s) supplémentaire(s)** 380 € H.T. x = € HT
☐ **Fiche de présentation additionnelle** 450 € HT
☐ **Planning supplémentaire de 5 à 10 RDV** 500 € HT
☐ **Planning supplémentaire plus de 10 RDV** 1000 € HT

Total H.T.:

Acompte H.T. (60 %):

(OBLIGATOIRE POUR CONFIRMER VOTRE INSCRIPTION)

A l'inscription, je joins un chèque d'acompte de 60% du montant à l'ordre d'abe*

J'adresse un virement bancaire de 60% du montant *

*Information additionnelle sur le TVA :

a) Votre société est basée en France, la TVA est due et figurera sur la facture finale.

b) Votre société est basée dans un pays de l'Union Européenne autre que la France, la TVA n'est pas due (vous devrez la déclarer à votre centre des impôts). Veuillez indiquer le numéro de TVA intracommunautaire de l'entité facturée.

c) Votre société ne se trouve pas dans l'Union Européenne, la TVA n'est pas due.

d) Votre société est basée en Italie, la TVA Italienne est donc due et figurera sur la facture finale émise par notre bureau de Rome.

Règlement du solde TTC au plus tard une semaine avant la date de l'évènement

Banque : BNP PARIBAS PARIS-CENTRE
AFFAIRES

Adresse banque : 8 - 10 avenue Ledru Rollin
75012 Paris, France

IBAN: FR76 3000 4008 0400 0107 2835 736

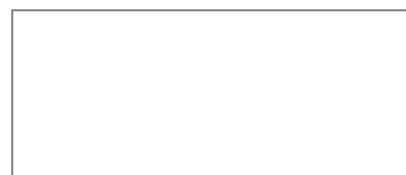
SWIFT/BIC : BNPAFRPPXXX

Je soussigné(e)..... agissant en qualité de pour la
société.....
reconnais avoir pris connaissance du règlement ROBOT4MANUFACTURING 2026 figurant à la fin du dossier et en
accepter tous les termes.

Fait le : à :

Signature :

Cachet de l'entreprise :



Coordonnées de contact

Responsable du dossier, lui seront adressés tous les documents et communications produits par l'organisateur.

Société : Code NAF:

Titre : Prénom : Nom :

Fonction :

Service :

Adresse :

Code Postal : Ville : Pays :

Tél. Direct : Fax : E-mail :

Autres informations utiles :
.....

Identification des participants

■ **PARTICIPANT 1** : Prénom, Nom :

Fonction :

Ligne Directe : E-mail :

Portable (réservé à l'organisation) :

■ **PARTICIPANT 2** : Prénom, Nom :

Fonction :

Ligne Directe : E-mail :

Portable (réservé à l'organisation) :

■ **PARTICIPANT 3** : Prénom, Nom :

Fonction :

Ligne Directe : E-mail :

Portable (réservé à l'organisation) :

■ **PARTICIPANT 4** : Prénom, Nom :

Fonction :

Ligne Directe : E-mail :

Portable (réservé à l'organisation) :

Présentation de l'entreprise

Raison sociale :

Adresse :

Code Postal : Ville : Pays :

Tél. : Fax : E-mail :

Site Internet :

Date de création :

Appartenance à un groupe :

Nombre d'employés :

☐ 1 - 9 ☐ 10 - 49 ☐ 50 - 249 ☐ 250 - 499 ☐ 500 - 999 ☐ 1000 - 2999 ☐ 3000 - 5000 ☐ > 5000

Chiffre d'affaires (en millions d'Euros) :

☐ < 100 K€ ☐ 100 K€ - 750 K€ ☐ 750 K€ - 2 M€ ☐ 2 M€ - 10 M€ ☐ 10 M€ - 50 M€ ☐ 50 M€ - 150 M€ ☐ 150 M€ - 750 M€ ☐ > 750 M€

Activité principale

☐ Constructeur de robots

☐ Constructeur de machines spéciales

☐ Distributeur

☐ Intégrateur

☐ Bureau d'étude

☐ Maintenance

☐ Logiciels

☐ Formation

☐ Solutions complètes d'automatisation

☐ Autres:

Descriptif de votre activité :

.....

.....

.....

.....

.....

Si vous avez une technologie ou un savoir-faire innovant, merci d'en faire la description :

.....

.....

.....

.....

Secteurs d'activité

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Aéronautique | <input type="checkbox"/> Chimie | <input type="checkbox"/> Pharmacie - Cosmétologie |
| <input type="checkbox"/> Agroalimentaire | <input type="checkbox"/> Electronique | <input type="checkbox"/> Plasturgie |
| <input type="checkbox"/> Ameublement | <input type="checkbox"/> Informatique | <input type="checkbox"/> Textile |
| <input type="checkbox"/> Automobile | <input type="checkbox"/> Mécanique | <input type="checkbox"/> Transport - Logistique |
| <input type="checkbox"/> BTP - Construction | <input type="checkbox"/> Métallurgie - Sidérurgie | <input type="checkbox"/> Toutes industries |
| | <input type="checkbox"/> Naval | |
|
<input type="checkbox"/> Autre : | | |

Descriptifs des produits / services proposés

Disposez-vous d'un Bureau d'études intégré : ☐ Oui ☐ Non

Précisez vos certifications :

Disposez-vous de sites de production à l'étranger, si oui, dans quels pays ? :

.....

☐ Type(s) de robot(s)

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Polyarticulés | <input type="checkbox"/> Portiques / Cartésiens | <input type="checkbox"/> Robots collaboratif |
| <input type="checkbox"/> Exosquelettes | <input type="checkbox"/> Autre(s) | |

Précisez votre savoir-faire :
.....
.....

☐ Application(s)

- | | |
|---|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Assemblage | <input type="checkbox"/> Peinture |
| <input type="checkbox"/> Conditionnement / Packaging | <input type="checkbox"/> Pliage |
| <input type="checkbox"/> Chargement / Déchargement Machines | <input type="checkbox"/> Soudage |
| <input type="checkbox"/> Découpe, Parachèvement | <input type="checkbox"/> Usinage |
| <input type="checkbox"/> Palettisation | |
| <input type="checkbox"/> Autre(s) : | |

Précisez votre savoir-faire :
.....
.....

☐ Périrobotique

☐ Préhenseurs

☐ Organes de sécurité

☐ Transitique

☐ Vision / capteurs

☐ Autres composants :

Précisez votre savoir-faire :

.....

Descriptifs succincts des applications types proposées :

.....

.....

.....

Références commerciales et techniques

.....

.....

.....

Votre parc Machines / Equipement / Process / Logiciels Maitrise

.....

.....

.....

Important : les informations que vous saisissez dans ce dossier seront reprises sur votre fiche de présentation sur l'espace membres du site Internet Robot4Manufacturing qui sera consultable par les participants et notamment les donneurs d'ordres. A l'aide vos login et mot de passe personnels qui vous seront communiqués, vous aurez la possibilité de compléter ou modifier cette fiche. Afin de cibler au mieux les rendez-vous et d'en garantir la qualité, il est important que votre fiche soit la plus précise et complète possible.

ROBOT4MANUFACTURING 2026 - CONDITIONS GENERALES DE VENTES

Nom de l'Evènement : ROBOT4MANUFACTURING 2026 (ci-après dénommé l'« Evènement »):

Date : 4 et 5 novembre 2026 (ci-après dénommé « Date »)

Site : La-Roche-sur-Yon (ci-après dénommé « Site »):

Ville : La-Roche-sur-Yon, Pays: France

1/ ORGANISATION L'Evènement est organisé par la société abe - advanced business events sas, au capital de 50.000 Euros, dont le siège social est situé au 10 rue de la Rochefoucauld CS 50300 - 92513 BOULOGNE-CEDEX - France, ci-après dénommé l'Organisateur.

2/ OBJET Ces conditions générales s'appliquent à l'Evènement organisé par l'Organisateur. Elles décrivent les droits et obligations de l'Organisateur et de la société signataire, ci-après dénommée le « Participant » qui reconnaît et se conforme à ces conditions générales.

3/ LIEU ET DATES L'Evènement se tiendra dans le Site et à la Date indiqués ci-dessus. L'Organisateur se réserve le droit d'annuler l'Evènement, de modifier la Date et de changer le Site au cas où ce dernier serait rendu inaccessible ou en cas de force majeure. Auquel cas, aucune compensation de quelque nature que ce soit ou remboursement, ne sera dû au Participant. L'Organisateur sera cependant dans l'obligation de fournir au Participant, par écrit, la nouvelle Date et le lieu du nouveau Site, ainsi que de lui garantir une participation sans frais supplémentaire à l'Evènement reprogrammé.

4/ INSCRIPTION, ANNULATION, PAIEMENT

- Toute société ou institution est autorisée à prendre part à l'Evènement, sous réserve que ses représentants possèdent les compétences professionnelles leur permettant d'entrer en négociation avec d'autres Participants. Néanmoins l'Organisateur se réserve le droit de refuser toute demande d'inscription sans être tenu de se justifier.
- Le Participant est en droit d'annuler son inscription, sans pénalité, jusqu' à soixante jours (60) avant l'Evènement et de demander le remboursement total des sommes versées. L'Organisateur appliquera alors une retenue de 7,5% pour frais administratifs lors du traitement.
- Pour toute demande d'annulation soumise entre cinquante-neuf (59) et quarante et un jours (41) avant l'Evènement, le Participant sera redevable de trente pour cent (30%) du montant total dû à l'Organisateur.
- Pour toute demande d'annulation soumise quarante jours (40) ou moins avant l'Evènement, le Participant sera redevable du montant total dû à l'Organisateur.
- Toute facture émise et envoyée au Participant doit être réglée au plus tard cinq jours (5) avant l'Evènement. L'Organisateur se réserve le droit de refuser au Participant l'accès à l'Evènement pour toute facture non intégralement réglée.

5/ SERVICES INCLUS ET OBLIGATIONS DE L'ORGANISATEUR L'Organisateur est dans l'obligation d'user de toute son expertise, savoir-faire, réseau de contacts et toutes autres compétences afin de fournir les services décrits dans le bon de commande associé à ces conditions générales, sans obligation de résultats.

6/ MESURES SANITAIRES ET PREVENTIVES L'Organisateur s'engage à mettre en place des mesures préventives et de fournir du matériel permettant de lutter contre la propagation de certaines maladies contagieuses. Le Participant reconnaît que ces mesures préventives ainsi que le matériel de protection ne peuvent garantir que l'Evènement sera sans risque sanitaire. Le Participant reconnaît ainsi que l'Organisateur ne peut être tenu responsable pour toute contamination à une maladie durant la préparation et le déroulement de l'Evènement.

7/ ASSURANCE L'Organisateur est l'unique responsable de l'Evènement. Cependant, cette responsabilité ne peut en aucun cas s'étendre aux dommages causés par des tiers au Participant. Le Participant est dans l'obligation de posséder une police d'assurance couvrant tout dommage causé par sa personne, ses représentants et ses biens à des tiers, durant la préparation et le déroulement de l'Evènement. Le Participant est dans l'obligation de posséder une police d'assurance couvrant tout dommage causé par des tiers sur sa personne, ses représentants et ses biens durant la préparation et le déroulement de l'Evènement.

9/ APPLICATION DU REGLEMENT

L'Organisateur se réserve le droit de statuer sur tout cas non prévu dans ces conditions générales, et d'apporter à celles-ci toute modification ou adjonction nécessaires et immédiatement exécutoires. Les circulaires envoyées ultérieurement au Participant feront alors partie intégrante des présentes conditions générales.

L'Organisateur se réserve le droit d'annuler l'inscription du Participant en cas de non-respect des présentes conditions générales, sans mise en demeure ni obligation de remboursement des sommes perçues.

10/ UTILISATION DU LOGO DU PARTICIPANT

L'Organisateur se réserve le droit d'obtenir et utiliser le logo du Participant sur des supports marketing mettant en avant une liste d'entreprises inscrites à l'Evènement. Le Participant conserve néanmoins le droit de refuser une telle utilisation de son logo, en adressant une demande écrite à l'Organisateur.

11/ JURIDICTION ET COMPETENCES

En cas de contestation, et avant toute procédure, le Participant s'engage à soumettre sa réclamation à l'Organisateur afin de trouver une solution à l'amiable. Le tribunal du siège de l'Organisateur sera seul compétent dans le cas où aucune solution à l'amiable ne peut être atteinte.

12/ POLITIQUE DE CONFIDENTIALITE ET SECURITE DES DONNEES

Le Participant reconnaît être informé que l'Organisateur devra recueillir des données détaillées sur son savoir-faire et ses compétences professionnelles dans l'unique but de fournir les services décrits dans le bon de commande associé à ces conditions générales. De plus amples informations sont mises à disposition sur le site de l'Organisateur : [politique de confidentialité et gestion de données personnelles](#)

Nom de la société :

Nom du représentant légal :

J'accepte les conditions générales d'advanced business events

Date, signature et cachet commercial: